



Comune di Vigliano Biellese

Provincia di Biella

via Milano 234, tel. 015 512041, pec: certificata@pec.vigliano.info
www.vigliano.info

Comune gemellato con Tonnerre (FR) - Comune fiorito - Città del Vino



VERBALE N. 2/2026 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

(Prova scritta)

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE TECNICO – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA “C”) DA DESTINARE AL SETTORE TECNICO – UFFICIO URBANISTICA, CON RISERVA IN FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DEL D.LGS. 66/2010.

Il giorno 04 marzo 2026, alle ore 09:30, presso la Sala Consiliare del Comune di Vigliano Biellese, in Piazza Roma n. 4, si è riunita la Commissione esaminatrice, nominata con determinazione del Responsabile Unico del Procedimento n. 122 del 03.03.2026, composta da:

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| - Dott.ssa Giovanna Maria MIRABELLA | Presidente; |
| - Arch. Sonia CALENZANI | componente esperto; |
| - Geom. Pasquale TRALLI | componente esperto; |

Svolge i compiti di segretario verbalizzante della commissione la Dott.ssa Valentina RICCIO.

Il Presidente dichiara quindi aperta la seduta. Preliminarmente richiama il contenuto della determinazione n. 122 del 03.03.2026, relativa all'ammissione dei candidati, dando atto che i candidati idonei a sostenere la prova scritta sono 10. Dà atto altresì che tale comunicazione relativa ai candidati ammessi è stata regolarmente pubblicata nella sezione 'Bandi di Concorso' nell'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente e sul Portale InPA.

La Commissione procede quindi a predisporre il testo dei quesiti da sottoporre ai candidati per la prova d'esame, approntando 3 batterie di 3 quesiti a risposta aperta, scelti tra le materie indicate nel bando. Le 3 batterie di quesiti vengono inserite in altrettante buste, sigillate e controfirmate nel lembo dai commissari e dal segretario verbalizzante.

La prova scritta è fissata per la data odierna alle ore 09:30, avrà una durata di 90 minuti e sarà composta da 3 quesiti a risposta aperta. Per ogni risposta sono attribuiti un massimo di 10 punti. Il punteggio massimo della prova è di 30 punti e si intende superata con un punteggio di almeno 21/30.

La prova scritta è preceduta dall'identificazione dei candidati ammessi, e dalla loro sistemazione all'interno della Sala Consiliare nelle postazioni predisposte.

Risultano regolarmente presenti e partecipanti alla prova scritta n. 7 candidati.

Si dà atto che i candidati E83C2ZB1T4, T89RFUFHMG, GXWWPMQXY, idonei a sostenere le prove scritte, non sono presenti, pertanto si considerano rinunciatari e vengono esclusi dal concorso.

Vengono consegnati ad ogni candidato:

-una penna biro di colore nero;

- un foglietto piccolo ove indicare nome, cognome e firma;
- una busta piccola, con un'etichetta staccabile, ove inserire tale foglietto;
- due fogli protocollo ove rispondere alle domande;
- una busta grande, con un'etichetta staccabile, ove inserire la busta piccola e i fogli protocollo.

Il Presidente spiega le modalità ed i tempi di svolgimento della prova, precisando che non sarà possibile la consultazione di alcun testo e chiedendo di ritirare qualsiasi dispositivo informatico ed i telefoni cellulari. Illustra, inoltre, i criteri di valutazione della prova.

Prima dell'inizio dello svolgimento, un candidato volontario viene invitato ad individuare, tra le buste preparate, quella contenente la prova da svolgere.

La candidata Greguol Federica, che si offre volontari, individua una busta, che viene contrassegnata, alla vista di tutti i candidati, con la lettera A, e rimane chiusa sino all'avvio della procedura d'esame.

Il Presidente della Commissione procede quindi all'apertura delle buste non estratte, che vengono contrassegnate con le lettere B e C alla vista di tutti i candidati, e dà lettura delle batterie di quesiti in esse contenute.

A seguire, il Presidente apre la busta estratta e distribuisce i quesiti ai candidati.

Si dà inizio alla prova scritta alle ore 09:55; trascorsi 90 minuti, la prova viene dichiarata conclusa.

La prova si è svolta regolarmente e non sono stati rilevati comportamenti non corretti da parte dei candidati.

La prova termina alle ore 11:10.

Al termine le buste grandi contenenti la busta piccola, il foglio delle domande i fogli protocollo con le risposte, vengono consegnate sigillate dai candidati e siglate dai membri della Commissione.

La candidata Zitoune Imane, insieme a Bianco Samanta e Greguol Federica, provvede a mescolare le buste.

Si dà atto che durante lo svolgimento delle prove sono sempre stati presenti in aula almeno due componenti della Commissione, mentre i candidati hanno lasciato l'aula tutti insieme.

Alle ore 11:15 la Commissione chiude la seduta decidendo di riconvocarsi presso gli uffici comunali alle ore 11:30, al fine di procedere alla correzione degli elaborati e per l'attribuzione dei punteggi.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

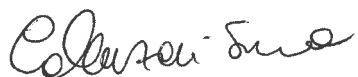
Vigliano Biellese, 04.03.2026

Letto, confermato e sottoscritto in originale negli atti conservati presso il Servizio Personale.

 Il Presidente
Dott.ssa Giovanna Maria Mirabella

I Membri Esperti

Arch. Sonia Calenzani



Geom. Pasquale Tralli



Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Valentina Riccio

