

La Commissione prende atto che le prove si svolgeranno in presenza.

Viene quindi stabilito il seguente ordine dei lavori:

- a) criteri di valutazione delle prove d'esame;
- b) svolgimento della prova scritta in presenza;
- c) valutazione della prova scritta;
- d) formulazione dell'elenco dei candidati ammessi alla prova orale;
- e) svolgimento e valutazione della prova orale, formulazione della graduatoria di merito con indicazioni dei punti attribuiti per le prove d'esame, degli eventuali titoli di preferenza e precedenza e punteggio finale di ciascun concorrente.

La Commissione definisce, quindi, i criteri di valutazione delle prove, che verranno formalizzati nei relativi verbali, ai fini dell'attività di valutazione e che verranno comunicati dal Presidente ai concorrenti in sede di ciascuna prova, prima dello svolgimento della stessa.

- 1) **PROVA SCRITTA:** la prova scritta consisterà nel formulare una risposta sintetica a n. 3 domande aperte in un tempo predeterminato di 90 minuti.

La commissione valuterà la prova scritta sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- Correttezza dei contenuti (fino a un massimo di punti 7,5);
- Completezza e precisione (fino a un massimo di punti 7,5);
- Correttezza e padronanza del linguaggio tecnico giuridico (fino a un massimo di punti 7,5);
- Capacità di sintesi (fino a un massimo di punti 7,5);

Alla prova sono attribuiti massimo 30 (trenta) punti con un punteggio minimo di 21/30.

- 2) **PROVA ORALE:** la prova consisterà in un colloquio sulle materie oggetto della prova scritta e sulle altre indicate nel bando di concorso.

La Commissione valuterà la prova orale sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- correttezza espositiva (fino a un massimo di punti 10);
- completezza e precisione (fino a un massimo di punti 10);
- padronanza del linguaggio tecnico giuridico (fino a un massimo di punti 6);
- capacità critica espositiva (fino a un massimo di punti 4).

Alla prova sono attribuiti massimo 30 (trenta) punti con un punteggio minimo di 21/30.

Durante la prova orale si potrà procedere all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

La commissione prende atto del seguente calendario delle prove d'esame come segue:

- **prova scritta:** 13/05/2026 ore 09:30 presso la Sala Consiliare del Comune di Vigliano Biellese
- **prova orale:** 25/05/2026 ore 09:30 presso la Sala Consiliare del Comune di Vigliano Biellese

La procedura di selezione si concluderà con la pubblicazione della graduatoria.

Alle ore 09:15 i lavori della Commissione si concludono.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto in originale negli atti conservati dal Servizio Personale.

Vigliano Biellese, 13.05.2026

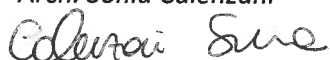
Il Presidente

Dott.ssa Giovanna Maria Mirabella



I Membri Esperti

Arch. Sonia Calenzani



Arch. Anna Rassiga



Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Valentina Riccio

