



Regione Piemonte - Provincia di Biella

Comune di **Vigliano Biellese**

Via Milano n° 234 – C. A.P. 13856 Tel. 015.512041 Fax. 015.811506 - www.vigliano.info
C. F. 83001790027 P. I. 00415450022

U.R.P.

urp@vigliano.info
certificata@pec.vigliano.info

REGOLAMENTO COMUNALE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA DI VIGLIANO BIELLESE

approvato con delibera di consiglio comunale n. 43 del 30.11.2009 e modificato con delibera di consiglio comunale n. 10 del 07.03.2011

INDICE

- ART. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO
- ART. 2 - COMPOSIZIONE E NOMINA
- ART. 3 - DURATA E FUNZIONAMENTO
- ART. 4 - COMPETENZE
- ART. 5 - MODALITÀ E SVOLGIMENTO DEI CONTROLLI
- ART. 6 - NORME IGIENICHE
- ART. 7 – PASSAGGIO CONSEGNE
- ART. 8 - ENTRATA IN VIGORE DEL REGOLAMENTO

Articolo n. 1 Oggetto del regolamento

L'Amministrazione Comunale ritiene di avvalersi della collaborazione di una Commissione Mensa. Le finalità della Commissione Mensa sono molteplici:

- svolgere un ruolo di collegamento tra l'utenza e l'Amministrazione Comunale, alla quale compete l'organizzazione dell'erogazione del servizio di mensa scolastica
- riportare le istanze degli utenti
- monitorare il servizio di mensa scolastica
- fare proposte di miglioramento
- favorire la partecipazione e la trasparenza nella gestione del servizio
- attivare forme di collaborazione e di coinvolgimento degli utenti.

Il presente regolamento disciplina pertanto le modalità di funzionamento della commissione e i rapporti con l'Amministrazione Comunale.

Articolo n. 2 composizione e nomina della commissione mensa

La Commissione esercita la propria attività nell'ambito della refezione scolastica della scuola dell'Infanzia statale, delle scuole primarie: Amosso/Centro, San Quirico;

della scuola secondaria di primo grado Dante Alighieri, situate in Vigliano Biellese.

La Commissione Mensa degli adulti è composta da:

- n. 7 rappresentanti dei docenti addetti al servizio di assistenza mensa di cui
 - n. 1 per la scuola dell'infanzia,
 - n. 2 per ciascuna scuola primaria,
 - n. 2 per la scuola secondaria di primo grado;
- n. 8 rappresentanti dei genitori, i cui figli frequentino la mensa scolastica, di cui n. 2 per ogni plesso;
- Assessore alla Pubblica Istruzione;
- Un consigliere di minoranza (eletto dal consiglio comunale)
- Responsabile del servizio di ristorazione che, su richiesta della commissione stessa, potrà essere accompagnato dal responsabile della cucina;
- Un rappresentante dell'Ufficio Scuole comunale.

E' facoltà della Commissione Mensa invitare alle riunioni anche un rappresentante della competente istituzione sanitaria (Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione), qualora se rendesse necessaria la consulenza.

La Commissione Mensa dei ragazzi è composta da un rappresentante per ogni classe 3°, 4°, 5° per le scuole primarie e un rappresentante delle classi 1°, 2°, 3° della scuola secondaria di primo grado, frequentanti il servizio di mensa scolastica.

Le nomine per i rappresentanti fra i genitori avvengono con elezione pubblica presso la sala consiliare del Municipio fra i genitori eletti rappresentanti di classe o fra genitori che diano la propria disponibilità a partecipare.

Le nomine degli insegnanti e degli studenti saranno gestiti all'interno di ogni plesso con modalità scelte all'interno di ogni scuola.

Articolo n. 3 durata e funzionamento

La Commissione mensa dura in carica due anni e i suoi componenti possono essere rieletti. I componenti dovranno essere sostituiti in caso di passaggio ad altro grado di istruzione. La convocazione della Commissione viene effettuata dall'Ufficio Scuole, su propria iniziativa o su richiesta motivata della maggioranza dei membri della commissione, con avviso scritto contenente l'o.d.g., da recapitare almeno 5 gg. Prima della riunione direttamente ai componenti la commissione oppure a mezzo degli uffici scolastici.

Articolo n. 4 competenze

Lo scopo della Commissione Mensa è quella di contribuire al miglioramento delle qualità del servizio offerto, anche con l'attivazione di alcune fasi di controllo. Esercita le proprie attività di:

- collegamento tra utenti e Amministrazione Comunale;
- proposta e consultazione nella scelta dei menù scolastici, delle loro variazioni, delle modalità di erogazione del servizio, nel rispetto delle normative del contratto di appalto in vigore;
- monitoraggio della qualità del servizio reso eventualmente tramite schede di valutazione, per quanto riguarda la qualità delle materie prime, al fine di verificare il rispetto del capitolato e la qualità e quantità dei pasti;
- attivazione di percorsi didattici/educativi di educazione alimentare
- verifica della conformità dei menù, tenendo presente anche dell'eventuali deroghe possibili concesse all'appaltatore, relativamente alla stagionalità dei prodotti, e/o all'opportunità di accedere alle offerte vantaggiose del mercato, rispettando comunque il capitolato previsto.

Articolo n. 5 modalità dello svolgimento dei controlli

L'accesso al centro cottura, per i membri della Commissione Mensa, è possibile nelle ore mattutine, ad un solo rappresentante al giorno, previo preavviso telefonico da darsi il giorno precedente al numero 3456550360 oppure al numero 015811941. I membri della commissione dovranno prendere accordi fra di loro al fine di non sovrapporre le prenotazioni. Durante le visite sarà prestata la massima attenzione per non intralciare il corretto svolgimento di fasi particolarmente a rischio igienicosanitario.

La commissione mensa potrà avere accesso ai refettori all'inizio dell'orario di distribuzione dei pasti in ogni scuola. Anche in questo caso il numero delle visite andrà limitato per ragioni organizzative a due rappresentanti per giorno. Durante la visita sarà possibile il solo assaggio delle portate.

Per rappresentante dei genitori della commissione mensa è offerto un buono pasto per il menù estate primavera e uno buono per il menù autunno inverno, tale presenza dovrà essere comunicata al numero telefonico 015/811941 entro le ore 9 del mattino relativo.

Articolo n. 6 norme igieniche

L'attività della Commissione Mensa deve essere limitata alla semplice osservazione delle procedure e somministrazione dei pasti, con esclusione di qualsiasi forma di contatto diretto o indiretto con sostanze alimentari, attrezzature o suppellettili. I membri della Commissione Mensa devono astenersi dalla visita in caso di tosse, raffreddori e malattie dell'apparato gastrointestinale.

Articolo n. 7 passaggio consegne

Nel primo incontro, dopo l'elezione dei nuovi rappresentanti, sono invitati i rappresentanti della precedente commissione al fine di illustrare le azioni messe in atto e la programmazione degli interventi attuati.

Articolo n. 8 entrata in vigore del regolamento

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della deliberazione consiliare di approvazione.