

Il sottoscritto consapevole delle conseguenze, anche di carattere penale, in cui incorre chi dichiara il falso in atto reso alla pubblica amministrazione,

DICHIARA

- 1) che la segnaletica sarà posizionata conformemente al piano di segnalamento allegato alla presente e depositato in copia conforme presso il Comando di Polizia Locale;
- 2) di essere consapevole che, ove occorra, dovrà provvedere con separati atti alla regolarizzazione dell'attività oggetto della presente sotto il profilo urbanistico - edilizio ed alla normativa in materia tributaria sull'occupazione di suolo pubblico;
- 3) di impegnarsi alla manutenzione periodica a proprie spese della segnaletica messa in opera, verticale ed orizzontale, al fine di mantenerla efficiente e decorosa;
- 4) che terrà copia dell'ordinanza di cui alla presente istanza a disposizione dei funzionari, ufficiali o agenti indicati nell'art. 12 del Codice della Strada;
- 5) Che le comunicazioni relative a questo procedimento potranno essere recapitate alla casella di posta elettronica _____

Data _____

Firma _____

Sottoscrive ed allega copia del documento d'identità

Con riferimento al trattamento dei dati personali, si comunica che il trattamento degli stessi è svolto nel pieno rispetto dei principi e dei vincoli previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), così come chiaramente indicato nell'informativa specifica pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Vigliano Biellese al link <https://comune.vigliano.bi.it/it-it/privacy>

AVVERTENZE IMPORTANTI: il presente modulo deve essere inoltrato attraverso le seguenti modalità:

- direttamente presso il Comando in via Carlo Trossi 5 negli orari di apertura al pubblico (lunedì-martedì-mercoledì-venerdì dalle 9.00 alle 12.00 e giovedì dalle 9.00 alle 13.00);
- a mezzo posta al Comune di Vigliano Biellese – Polizia Locale;
- alla p.e.c. polizialocale@pec.vigliano.info



Allegati obbligatori:

- estratto di mappa con evidenziata l'area oggetto di istanza;
- cartografia del piano segnaletico in duplice copia;
- una marca da bollo di €. 16,00;
- ricevuta di versamento del **rimborso istruttorio di € 30,00** (D.G.C. n. 83 del 9/9/2015)

Da effettuarsi alternativamente:

- in contanti presso una delle sedi Biverbanca - Tesoreria del Comune di Vigliano Biellese;
- con bonifico bancario indicando il codice IBAN IT31S0608510316000040000246;
- presso uno sportello postale a mezzo bollettino di c/c n. 11189131 intestato a "Polizia Locale, via Carlo Trossi 5, Vigliano Biellese".

In assenza o incompletezza degli allegati, la domanda non sarà proceduta