UFFICIO SEGRETERIA

certificata@pec.vigliano.info

COPIA

DETERMINAZIONE N.

482

Data di registrazione

27/10/2020

Oggetto:

INCARICO DI SUPPORTO AL RUP ALL'AVVOCATO GUABELLO FRANCESCA CIG ZE32EEF5CE -RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO-URBANISTICO VINCENZO GARUFI.

IL TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Il sottoscritto Geom. Vincenzo GARUFI cat. D3, posiz. economica D6, in qualità di Titolare di posizione organizzativa Responsabile del Settore Tecnico-Urbanistico a seguito del Provvedimento Sindacale n. 5 del 20/06/2019 di attribuzione delle funzioni dirigenziali ai dipendenti apicali ai sensi degli artt. 107 e 109 del T.U.E.L. approvato con D.Lqs. 18.08.2000, n. 267.

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.C. n° 20 del 10.04.2019.

Vista la deliberazione C.C. n° 42 del 18.12.2019 ad oggetto "Approvazione aggiornamento documento unico di programmazione 2020-2022 e schema di bilancio di previsione 2020-2022".

Vista la deliberazione di G.C. n. 1 del 08.01.2020 ad oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2020-2022".

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 06.03.2019 ad oggetto "Misure organizzative per la tempestività dei pagamenti nelle pubbliche amministrazioni (art. 9 D.L. 78/2009 convertito in Legge 102/2009)" secondo cui i responsabili dei servizi sono stati incaricati, per quanto di rispettiva competenza, di verificare la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di Bilancio.

Premesso che stante le difficoltà di reperire un operatore economico per la parziale vendita e ristrutturazione dell'immobile in Piazza Martiri Partigiani n.9, l'Amministrazione ha deciso di procedere con la realizzazione di una nuova costruzione per servizi socio-assistenziali e conseguente cessione del vecchio immobile Piazza Martiri Partigiani n.9.

Dato atto che, data la complessità delle operazioni da svolgere e l'elevato tecnicismo della materia, e preso atto della carenza in organico di figure professionali in possesso delle necessarie competenze, si ritiene opportuno avvalersi, in applicazione all'art.31 comma 8 del D.Lgs 50/2016, di una figura di supporto al RUP di comprovata esperienza ed adeguata qualificazione tecnica circa la valutazione giuridica e la corrispondente predisposizione della documentazione necessaria per l'affidamento dei lavori di costruzione di un nuovo fabbricato socio-assistenziale congiuntamente alla alienazione/cessione dell'immobile di proprietà comunale sito in Piazza Martiri Partigiani n.9.

Che a tal fine, è stata richiesta offerta all'Avvocato Guabello Francesca, che ha operato presso questo ente per il procedimento relativo alla concessione del servizio di illuminazione pubblica.

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 201/24/UE e 2014/25/UE nello specifico per la parte relativa al riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in particolare gli articoli 29,30,32, 36, 95.

Rilevato che nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova

applicazione quanto previsto dall'articolo 37, comma 1, del D.Lgs 50/2016, ai sensi del quale "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza".

Vista l'offerta, pervenuta a mezzo di posta elettronica certificata, dell'Avvocato Gabello Francesca con studio in Via Italia n.17 a Biella, in data 21/10/2020 al n°13553 di protocollo, che prevede per il servizio di supporto al RUP come sopra indicato per la parziale vendita e ristrutturazione dell'immobile in Piazza Martiri Partigiani n.9, una spesa complessiva di €. 2.200,00 oltre oneri di legge ed IVA.

Ritenuto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal D.Lgs 56/2017, di procedere mediante affidamento diretto in merito.

Dato atto che l'importo dei servizi è inferiore all'importo di € 5.000,00 e che pertanto, in forza del disposto dell'art. 1, c. 450 della L. 27/12/2006, n. 296, come novellato dall'art. 1, c. 502 della L. 28/12/2105, n. 208 e da ultimo dall'art. 1, c. 130 della L. 30/12/2018, n. 145 non vi è l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi di legge.

Atteso che il servizio oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) ed art. 31 comma 8 del D. Lgs 50/2016.

Dato atto che il presente incarico non soggiace alla disciplina dettata dall'art. 1, commi 11 e 42 della L. n. 311/2004, poiché privo di connotazione della natura di studio, ricerca e consulenza ma mirato a fornire un prodotto finito ad opera del professionista incaricato.

Dato atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza dei rischi di interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, trattandosi di natura intellettuale.

Accertato, ai sensi dell'art. 9 D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguente l'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Acquisita l'attestazione di regolarità contributiva depositata agli atti dell'Ufficio tecnico, e la tracciabilità dei pagamenti.

Preso atto che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore scrivente.

Visto l'articolo 184 del testo unico sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto:

- il D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale
- il TUEL 267/2000
- la legge 07.08.1990,n.241
- il D.Lgs.33/2013
- lo Statuto Comunale.

DETERMINA

- 1) Di dare atto che la premessa in narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di adottare la presente determinazione a contrarre, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e ss.mm.ii., nonché dell'art.32 comma 2 ed art.31 comma 8, del D. Lgs.18.04.2016, n. 50, per le motivazioni di cui alla parte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:
- 3) Di approvare l'offerta pervenuta da parte dell'Avvocato Gabello Francesca con studio in Via Italia n.17 a Biella C.F...omissis..., con nota pervenuta a mezzo di posta elettronica certificata, in data 21/10/2020 al n°13553 di protocollo, depositata agli atti dell'Ufficio Tecnico comunale;
- 4) Di affidare mediante trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del decreto legislativo n. 50/2016, il servizio di supporto al RUP assistenza per la valutazione giuridica e predisposizione

- della documentazione necessaria per l'affidamento dei lavori di costruzione di un nuovo fabbricato socio-assistenziale e conseguente alienazione dell'immobile di proprietà comunale sito in
- 5) Piazza Martiri Partigiani n.9, per una spesa complessiva di €. 2.200,00 oltre oneri di legge ed Iva;
- 6) Di impegnare, a favore dell'Avvocato Gabello Francesca con studio in Via Italia n.17 a Biella, sul bilancio 2020, la somma di €. 2.791,36 iva inclusa sul capitolo 01061.03.0090-PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, PROGETTAZIONI E DIREZIONI LAVORI UFF. TECNICO PRESTAZIONI DI SUPPORTO AL RUP;
- 7) Di stabilire, ai sensi dell'Art.192 del D. Lgs.267/2000 e dell'Art.32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, i seguenti elementi essenziali del contratto di servizio in questione:
 - -il fine del contratto: affidamento di incarico di supporto al RUP;
 - -oggetto del contratto: valutazione giuridica e predisposizione della documentazione necessaria per l'affidamento dei lavori di costruzione di un nuovo fabbricato socio-assistenziale e conseguente alienazione dell'immobile di proprietà comunale sito in Piazza Martiri Partigiani n.9;
 - -la forma del contratto: affidamento disposto mediante determinazione con approvazione offerta e scambio di corrispondenza commerciale;
 - -la modalità di scelta del contraente: affidamento diretto, ai sensi dell'Art.36 del D. Lgs.50/2016 e s.m.i.;
- 8) Di dare atto che la spesa è esigibile nel 2020;
- 9) Di dare atto che agli interventi è stato assegnato il seguente Codice Identificativo di Gara che dovranno essere citati su tutti i relativi atti e documenti, in particolare sui mandati, ai sensi della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti: ZE32EEF5CE;
- 10) Di stabilire che si procede alla stipula del contratto in forma di scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii., dando atto che il professionista dovrà rispettare il "Codice di comportamento" del Comune di Vigliano Biellese, approvato con DGC 147/2013 e modificato con DGC 160/2013;
- 11) Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento Geom. Vincenzo dichiara con la presente, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, con l'oggetto del presente atto;
- 12) Dato atto dell'avvenuta verifica circa il rispetto del Patto di integrità reciproco tra Comune e Operatore Economico, in ordine all'insussistenza, in corso o riferibile a due anni precedenti alla data del presente atto, circa rapporti di parentela, entro il quarto grado o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, tra operatore, Responsabile del procedimento e Responsabile del Settore e verificato altresì il rispetto delle misure dell'attuale Piano per la Prevenzione della Corruzione relativo al periodo 2020/2022;
- 13) Verificato che il Responsabile del procedimento, dichiara la non sussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, con i destinatari del presente atto e considerato altresì il rispetto delle misure dell'attuale Piano per la Prevenzione della Corruzione relativo al periodo 2020/ 2022;
- 14) Di incaricare la dipendente Sonia Calenzani di dare seguito alle necessarie comunicazioni e archiviazione del presente atto;
- 15) Di provvedere alla liquidazione della citata somma ai sensi del Regolamento di Contabilità;
- 16) Di attestare che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 lettera a) della legge 3 agosto 2009, n. 102;
- 17) Di dare atto inoltre che il presente provvedimento verrà pubblicato sia all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della legge 69/2009 che nelle apposite sezioni del sito web istituzionale del Comune- "Amministrazione Trasparente" ritenendo assolte le prescrizioni di cui all'art. 26-27 e all'art. 37 del D. Lgs. 14/03/2013, n° 33.

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del servizio finanziario.

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. E. L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2020	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, PROGETTAZIONI E DIREZIONI LAVORI UFF. TECNICO - PRESTAZIONI DI SUPPORTO AL RUP	01061.03.0090	44838	2.791,36

Osservazioni:

27/10/2020

Il titolare della P.O. del settore finanziario Dott.ssa Stefania Fabris

Determinazione trasmessa alle seguenti strutture: