



Regione Piemonte - Provincia di Biella

Comune di Vigliano Biellese

Via Milano n° 234 - C.A.P. 13856 - Tel: 015.512041 - Fax: 015.811506 - www.vigliano.info
C.F.: 83001790027 - P.IVA: 00415450022

UFFICIO
SEGRETERIA
certificata@pec.vigliano.info

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. **448**
Data di registrazione **08/10/2020**

Oggetto:

FORMAZIONE PER IL PERSONALE EDUCATIVO DELL'ASILO NIDO CON LA PEDAGOGISTA D.SAVIO CIG Z272EAB1E0 RESPONSABILE: M. SIGNAROLI

IL TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

La sottoscritta dott.ssa Mariateresa Signaroli, cat. D, posizione economica D6, in qualità di Titolare della Posizione Organizzativa del Settore Servizi Generali;

Visti:

- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.C. n. 20 del 10.04.2019;
- il decreto sindacale n. 5 del 20.06.2019 di conferimento della titolarità delle posizioni organizzative ai responsabili di settori, ai sensi degli artt. 107 e 109 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- la deliberazione C.C. n. 60 del 19/12/2018 ad oggetto: APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019-2021 E SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021;
- la deliberazione GC n. 1 del 09.01.2019 ad oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019-2021;

Richiamato il verbale della deliberazione di DGR 5-330 DEL 4/10/2019 ad oggetto: RIPARTIZIONE DEL FONDO NAZIONALE PER IL SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE E DI ISTRUZIONE ANNO 2019 (FONDI MIUR E FONDI REGIONALI), nel cui dispositivo è previsto l'utilizzo di una quota pari ad 1000,00 Euro del fondo per il sistema integrato di educazione ed istruzione (fondi MIUR e fondi regionali), alla formazione specifica del personale del servizio di asilo nido;

Evidenziato che, con tale deliberazione, la giunta forniva all'ufficio scrivente i fondi per prevedere uno specifico intervento formativo, dedicato alla rivisitazione degli spazi del servizio per creare tre "bolle", micro sezioni separate ed autonome, al fine di poter ricreare luoghi fruibili per l'intero arco della giornata senza contaminazioni con gli altri gruppi di bambini; oltre al fatto di cogliere i cambiamenti rispetto alla pedagogia che precedentemente favoriva l'aggregazione e lo scambio fra bambini di età diverse, in una sorta di mutuo aiuto;

Ritenuto quindi che tale intervento possa svilupparsi in n. 16 ore di formazione specifica, articolate in n. 2 interventi da tre ore, da realizzarsi durante i sabati mattina e/o durante la chiusura natalizia al pubblico, e n. 5 incontri da due ore da effettuarsi a fine turno pomeridiano; in modo da non interferire in alcun modo con il servizio erogato all'utenza;

Dato atto che il Comune non dispone di personale con le competenze specifiche necessarie per tenere tali momenti formativi e ritenuto quindi di avvalersi di un professionista con adeguata esperienza;

Richiamate le disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22 comma 8 della legge 114/2014, dell'art. 1, commi 495 e 502 della legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1 della

legge n. 10/2016, e dalla L. 145/2018, c. 130 circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

- il D. Lgs. 50/2016, Codice dei contratti, ed il D. Lgs. 56/2017;

- l'art. 23-ter, comma 3 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad € 40.000,00;

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del succitato D. Lgs 50/2016, secondo cui le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto;

Rilevato che, stante l'importo inferiore ai 40mila euro, secondo le norme sopra richiamate, l'affidamento diretto è possibile e che, trattandosi di importo inferiore ai 5mila euro, è possibile procedere extra MEPA;

Dato atto che l'ufficio scrivente ha formulato richiesta di preventivo di spesa alla dott.ssa Donatella Savio, pedagogista e docente all'Università di Pavia che ha elaborato interessanti metodiche per gestire interventi formativi per educatori ed insegnanti, rispondendo alle specifiche esigenze del personale del nido;

Vista la nota pervenuto a mezzo posta elettronica prot. 12703/2020 da parte della citata professionista, che propone un impegno di due incontri da 3 ore e n. 5 incontri da due ore presso la sede dell'Asilo Nido Comunale o se necessaria in video conferenza per una spesa orario di € 70,00, IVA esclusa;

Dato atto:

- che il C.I.G acquisito è il Z272EAB1E0;
- che il DURC risulta regolare FINO AL 01/03/2021;
- la dichiarazione in merito alla tracciabilità dei pagamenti è stata richiesta dall'ufficio scrivente;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 06.03.2019 ad oggetto "Misure organizzative per la tempestività dei pagamenti nelle pubbliche amministrazioni (art. 9 D.L. 78/2009 convertito in Legge 102/2009)" secondo cui i responsabili dei servizi sono stati incaricati, per quanto di rispettiva competenza, di verificare la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di Bilancio;

Verificata la compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica, come previsto dall'art. 9 sopra citato;

Visto l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Richiamate integralmente le premesse,

- 1) Di adottare la presente determinazione a contrarre, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e ss.mm.ii., nonché dell'art.32, comma 2, del D. Lgs.18.04.2016, n. 50, per le motivazioni di cui alla parte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate;
- 2) Di affidare mediante trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del decreto legislativo n. 50/2016, la progettazione e realizzazione di specifici interventi formativi per il personale del servizio di asilo nido, per un totale di n. 12 ore da articolare in n. 3 interventi di 4 ore ciascuna;
- 3) Di affidare l'incarico di cui al punto 2) alla dott.ssa Donatella Savio, pedagogista e docente dell'Università di Pavia, e di approvare l'offerta pervenuta via posta elettronica, ns prot. 12703/2020
- 4) Di impegnare la somma di € 1142,40 IVA compresa, a favore della dott.ssa Donatella Savio, ,con imputazione, sul capitolo -12011.03.0011 - SPESE PER LA QUALIFICAZIONE, FORMAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL PERSONALE ASILO NIDO Bilancio 2020
- 5) Di stabilire, ai sensi dell'Art.192 del D. Lgs.267/2000 e dell'Art.32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, i seguenti elementi essenziali del contratto di servizio in questione:
 - il fine del contratto ed oggetto: fornire al personale del nido adeguati strumenti per migliorare le competenze comunicative;
 - la forma del contratto: affidamento disposto mediante determinazione, scambio di corrispondenza commerciale e firma disciplinare;
 - la modalità di scelta del contraente: affidamento diretto, ai sensi dell'Art.36 comma 2) lett.a) del D. Lgs.50/2016;

- Di dare atto che per l'incarico di cui trattasi è stato assegnato il seguente CIG: Z272EAB1E0, che dovrà essere citato su tutti i relativi atti e documenti, in particolare sui mandati, ai sensi della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti;
- 6) Di dare atto dell'avvenuta verifica circa il rispetto del Patto di integrità reciproco tra Comune e Operatore Economico, in ordine all'insussistenza, in corso o riferibile a due anni precedenti alla data del presente atto, circa rapporti di parentela, entro il quarto grado o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, tra operatore, Responsabile del procedimento e Responsabile del Settore e verificato altresì il rispetto delle misure dell'attuale Piano per la Prevenzione della Corruzione relativo al periodo 2019/ 2021;
- 7) Di dare atto che il Responsabile del Settore, dichiara con la presente la non sussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, con i destinatari del presente atto e considerato altresì il rispetto delle misure dell'attuale Piano per la Prevenzione della Corruzione relativo al periodo 2019/ 2021;
- 8) Di stabilire che si procede alla stipula del contratto in forma di scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii., dando atto che il professionista dovrà rispettare il "Codice di comportamento" del Comune di Vigliano Biellese, approvato con DGC 147/2013 e modificato con DGC 160/2013;
- 9) Di incaricare la dipendente Patrizia Brunazzo di dare seguito alle necessarie comunicazioni e archiviazione del presente atto;
- 10) Di provvedere alla liquidazione della citata somma ai sensi del Regolamento di Contabilità;
- 11) Di attestare che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 lettera a) della legge 3 agosto 2009, n. 102;
- 12) Di dare atto inoltre che il presente provvedimento verrà pubblicato sia all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della legge 69/2009 che nelle apposite sezioni del sito web istituzionale del Comune- "Amministrazione Trasparente" ritenendo assolte le prescrizioni di cui all'art. 26-27 e all'art. 37 del D. Lgs. 14/03/2013, n° 33;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR (Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte) nel termine di 60 gg. dalla suddetta pubblicazione o in alternativa con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni.

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del servizio finanziario.

L'impiegata incaricata
Dott.ssa Patrizia Brunazzo

08/10/2020

Il Responsabile titolare di P.O. Settore Affari
Generali
Dott.ssa Mariateresa Signaroli

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. E. L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2020	SPESE PER LA QUALIFICAZIONE, FORMAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL PERSONALE ASILO NIDO	12011.03.0011	44779	1.142,40

Osservazioni:

08/10/2020

Il titolare della P.O. del settore finanziario
Dott.ssa Stefania Fabris

Determinazione trasmessa alle seguenti strutture: