



Regione Piemonte - Provincia di Biella

Comune di Vigliano Biellese

Via Milano n° 234 - C.A.P. 13856 - Tel: 015.512041 - Fax: 015.811506 - www.vigliano.info
C.F.: 83001790027 - P.IVA: 00415450022

UFFICIO
SEGRETERIA

certificata@pec.vigliano.info

DETERMINAZIONE N. 404
Data di registrazione 28/09/2022

Oggetto:

ACQUISIZIONE TERRENI A TITOLO GRATUITO. AFFIDAMENTO INCARICO PER LA REDAZIONE DI ATTO NOTARILE. IMPEGNO DI SPESA. CIG ZEC37E8E01 RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO/URBANISTICO VINCENZO GARUFI.

IL TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Il sottoscritto Geom. Vincenzo GARUFI cat. D3, posiz. economica D6, in qualità di Titolare di posizione organizzativa Responsabile del Settore Tecnico-Urbanistico a seguito del Provvedimento Sindacale n. 2 del 16/06/2022 di attribuzione delle funzioni dirigenziali ai dipendenti apicali ai sensi degli artt. 107 e 109 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.C. n° 21 del 10.04.2019.

Vista la deliberazione C.C. n° 30 del 22.12.2021 ad oggetto "Approvazione aggiornamento documento unico di programmazione 2022-2024 e schema di bilancio di previsione 2022-2024".

Vista la deliberazione G.C. n. 1 del 12.01.2022 ad oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2022-2024" e ss.mm.ii..

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 06/03/2019 ad oggetto "Misure organizzative per la tempestività dei pagamenti nelle pubbliche amministrazioni (art. 9 D.L. 78/2009 convertito in Legge 102/2009)".

Premesso che l'Amministrazione Comunale, al fine di completare l'iter amministrativo di trasferimento dei terreni all'Ente da parte degli eredi Fam. Rivetti dopo l'urbanizzazione dell'area di Via Getta; intende procedere all'acquisizione di terreni individuati al N.C.T. Foglio 6 mappali: 78-82 (Via Getta) -259-321-349-353 a titolo gratuito.

Considerato che, al fine di pertanto di procedere all'acquisizione dell'area occorre sottoporre al Consiglio comunale una bozza di atto, e pertanto occorre affidare incarico ad un notaio per la predisposizione dello stesso e per il successivo atto di acquisizione .

Richiesto preventivo di spesa allo studio notarile Deborah PASQUALE che in data 11/07/2022 con posta elettronica certificata prot. n. 11082 ha presentato offerta di €. 2.360,00 SPESE E IVA incluse per la stesura della bozza dell'atto, successiva formalizzazione dell'atto notarile e spese inerenti la registrazione, trascrizione e voltture catastali.

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 201/24/UE e 2014/25/UE nello specifico per la parte relativa al riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in particolare gli articoli 29,30,32, 36, 95.

Rilevato che nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto previsto dall'articolo 37, comma 1, del D.Lgs 50/2016, ai sensi del quale "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche

telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza".

Dato atto che l'importo del servizio è inferiore all'importo di € 5.000,00 e che pertanto, in forza del disposto dell'art. 1, c. 450 della L. 27/12/2006, n. 296, come novellato dall'art. 1, c. 502 della L. 28/12/2015, n. 208 e da ultimo dall'art. 1, c. 130 della L. 30/12/2018, n. 145 non vi è l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi di legge.

Ritenuto di affidare il servizio stesura della bozza dell'atto, successiva formalizzazione e spese inerenti la registrazione, trascrizione e vulture al Notaio Deborah PASQUALE con sede in Biella Via Lamarmora, 21 partita iva 02206940021 come da preventivo sopra indicato.

Dato atto che la regolarità contributiva (DURC) risulta regolare come da comunicazione della Cassa Nazionale del Notariato prot. 82584 del 16/09/2022.

Visto l'articolo 184 del testo unico sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto:

- il D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale
- il TUEL 267/2000
- la legge 07.08.1990,n.241
- il D.Lgs.33/2013
- lo Statuto Comunale.

DETERMINA

- 1) Di dare atto che la narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Di approvare il preventivo di spesa pervenuto in data 05/07/2022 con posta elettronica prot. n. 11082, e di aggiudicare con affidamento diretto allo studio Deborah PASQUALE con sede in Biella Via Lamarmora, 21 partita iva 02206940021 l'incaico per il servizio di cui in premessa;
- 3) Di impegnare la somma di € 2.360,00 SPESE E IVA incluse comprese su bilancio 2022, a favore dello studio Notarile Deborah Pasquale (codice Ditta 101573) capitolo 01061.03.0176 spese notarili ufficio tecnico CIG: ZEC37E8E01.
- 4) Di rimandare a successivo atto l'ulteriore impegno di spesa per l'atto in oggetto nel 2022.
- 5) Di dare atto che il codice identificativo gara è: ZEC37E8E01
- 6) Di dare atto che la somma sarà esigibile nell'anno 2022.
- 7) Di dare atto che il Geom. Marco Fioravanti è incaricato di portare a compimento il sub-procedimento all'archiviazione del presente atto.
- 8) Di attestare che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 lettera a) della legge 3 agosto 2009, n. 102.
- 9) Di dare atto inoltre che il presente provvedimento verrà pubblicato sia all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della legge 69/2009 che nelle apposite sezioni del sito web istituzionale del Comune- "Amministrazione Trasparente" ritenendo assolte le prescrizioni di cui all'art. 26-27 e all'art. 37 del D. Lgs. 14/03/2013, n° 33.

Ai sensi dell'art. 151, approvato con D.lgs. 18/08/2000 n. 267, diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del servizio finanziario.

Determinazione trasmessa alle seguenti strutture:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2015 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Regione Piemonte - Provincia di Biella

Comune di **Vigliano Biellese**

Via Milano n° 234 - C.A.P. 13856 - Tel: 015.512041 - Fax: 015.811506 - www.vigliano.info
C.F.: 83001790027 - P.IVA: 00415450022

UFFICIO SEGRETERIA
certificata@pec.vigliano.info

DETERMINAZIONE N. 404

Data di registrazione 28/09/2022

Oggetto:

ACQUISIZIONE TERRENI A TITOLO GRATUITO. AFFIDAMENTO INCARICO PER LA REDAZIONE DI ATTO NOTARILE. IMPEGNO DI SPESA. CIG ZEC37E8E01 RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO/URBANISTICO VINCENZO GARUFI.

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. E. L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2022	SPESE NOTARILI UFFICIO TECNICO	01061.03.0176	48508	2.360,00

Osservazioni:

28/09/2022

Il titolare della P.O. del settore finanziario
FABRIS STEFANIA / INFOCERT SPA

Determinazione trasmessa alle seguenti strutture:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2015 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo
Vigliano Biellese, 27/10/2022
Il Responsabile Settore Tecnico
F.to Geom. Vincenzo Garufi