



Regione Piemonte - Provincia di Biella

# Comune di **Vigliano Biellese**

Via Milano n° 234 - C.A.P. 13856 - Tel: 015.512041 - Fax: 015.811506 - www.vigliano.info  
C.F.: 83001790027 - P.IVA: 00415450022

UFFICIO  
SEGRETERIA

certificata@pec.vigliano.info

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N° 80 del 12/08/2015.**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER L'ANNO 2015 - PARTE CONTABILE E DEL PIANO DELLE PERFORMANCE 2015.**

L'anno 2015, il giorno dodici del mese di agosto alle ore 12:00, nella Sala Assessori - Palazzo Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto, si riunisce la Giunta Comunale.

Presiede Il Sindaco, Cristina Vazzoler.

N.	Cognome e Nome	P	A	N.	Cognome e Nome	P	A
1	VAZZOLER CRISTINA	SI		4	GALLO SIMONA	SI	
2	ZUCCONELLI VALERIANO		NO	5	MASCHIETTO ANNALISA		NO
3	FILA ROBATTINO PIER PAOLO	SI					

**PRESENTI: 3**

**ASSENTI:2**

Partecipa Il Vice Segretario Comunale, Camerlo Palmino.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a trattare l'argomento di cui in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Su relazione e proposta dell'Assessore competente;

Considerato che ai sensi dell'art. 107 comma 1, del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo";

Visto che il comma 5 dell'art. 107 del T.U.E.L. sopra indicato ribadisce che, "a decorrere dalla data di entrata in vigore del presente testo unico, le disposizioni che conferiscono agli organi di cui al capo I titolo III l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti, salvo quanto previsto dall'articolo 50, comma 3, e dall'articolo 54";

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.C. n. 162 del 29/12/2010 e modificato con D.G.C. n. 107 del 12.11.2012 con le conseguenti modifiche alle attribuzioni dei centri di responsabilità e di costo di cui alla deliberazione GC n. 21 del 04.02.2013:

Considerato che ai sensi dell'art. 13 comma 2, del succitato regolamento, è competenza del Sindaco nominare i responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto il decreto sindacale n. 7 del 30.06.2015 di affidamento e proroga degli incarichi di posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, fino al 31 agosto 2015.

Visto il decreto sindacale n. 4 del 27/02/2015 di modifica al decreto n. 20 del 30.12.2014.

Rilevato che l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 (così come sostituito dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014) prevede quanto segue:

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macro aggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macro aggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Tenuto presente che il Bilancio preventivo 2015 e triennale 2015/2017 è stato approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 25 del 29.07.2015;

Visto l'art. 7 del vigente regolamento di contabilità;

Visto il programma politico inerente la legislazione in corso;

Vista la relazione previsionale e programmatica allegata al bilancio 2015;

Visto che l'art. 13 del regolamento degli uffici e dei servizi sopra citato prevede che la dotazione dei mezzi finanziari ai singoli responsabili dei servizi, sia attribuita dalla Giunta Comunale, su proposta del Segretario comunale, o nel contesto del Piano Esecutivo di Gestione, o con specifico atto deliberativo;

Ritenuto tale atto di propria competenza in quanto trattasi di aspetto organizzativo dell'ente, la cui competenza è stata attribuita esplicitamente all'organo esecutivo comunale;

Visto il D.Lgs. n.150/2009 "Attuazione della Legge 4.3.2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", le cui linee-guida relative alla trasparenza e integrità della pubblica amministrazione, alla valutazione della performance e a merito-premialità, impegnano gli enti locali ad attuare tutte le azioni necessarie al raggiungimento di tali obiettivi inderogabilmente dal gennaio 2011;

Considerato che l'art. 4 del sopracitato D.Lgs. prevede che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance, che si articola in numerose fasi e che viene rappresentato attraverso un piano delle performance che definisca gli obiettivi che si intendono raggiungere, i valori attesi di risultato e i rispettivi indicatori.

Evidenziato che fino all'anno 2010 tali obiettivi venivano indicati da questo organo nel piano esecutivo di gestione;

Attesa la necessità di approvare il piano esecutivo di gestione, relativamente alla parte contabile 2015, il piano degli obiettivi ed il piano delle performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

Dato atto che con precedente deliberazione G.C. n. 72 del 8.07.2015 sono stati definiti ed approvati gli obiettivi strategici di gestione da affidare ai responsabili di servizio, quale parte del piano delle performance 2015.

Rilevata la necessità di procedere all'approvazione del piano delle performance 2015, contenente obiettivi di processo collegati alla gestione del bilancio, come approvato dal Consiglio Comunale con atto citato.

Visto l'art. 1 del Sistema integrato di valutazione delle performance dell'ente e del personale, in attuazione del D.Lgs. 150/2009, approvato con D.G.C. n. 4 del 13/01/2014, che prevede che la valutazione avvenga sulla base di obiettivi di sviluppo, strategici e di processo.

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii. recante il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, come riformulato dal DL 10.10.2012, n. 174 convertito il L. 213/2012;

Ritenuto di condividere la medesima;

Visti gli artt.17 e 18 della legge 689/1981;

Vista la legge 07/08/1990 n. 241;

Visto l' art 48, comma 3 del TUEL 267/2000;

Visto lo statuto;

Con voti unanimi favorevoli palesemente espressi dai presenti,

### **DELIBERA**

Di approvare il piano esecutivo di gestione per l'anno 2015 relativamente alla parte contabile e il piano delle performance 2015 contenente gli obiettivi di processo alla data di approvazione del bilancio.

Di dare atto che con D.G.C. n. 72 del 8.07.2015 sono stati approvati gli obiettivi strategici per l'anno 2015.

Di dare atto che la gestione dei capitoli è riservata ai responsabili dei rispettivi centri di costo, fatte salve le specifiche competenze attribuite ai singoli responsabili di servizio dal regolamento degli uffici e dei servizi, approvato G.C. n. 162 del 29.12.2010 e ss.mm.ii..

Di incaricare l'ufficio finanziario di trasmettere il piano ai responsabili per quanto di rispettiva competenza.

Di disporre per la comunicazione della presente deliberazione ai capi gruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Con successiva votazione e all'unanimità dei voti palesemente espressi, la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

**COMUNE DI VIGLIANO BIELLESE**

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DELLA G.C. N. 80 DEL**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER L'ANNO 2015 -  
PARTE CONTABILE E DEL PIANO DELLE PERFORMANCE 2015.**

**PARERE TECNICO**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs del 18.08.2000, n. 267, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Vigliano Biellese, 07/08/2015

**Il Responsabile del Settore - Titolare della  
P.O.**

F.to Dott.ssa Stefania Fabris

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs del 18.08.2000, n. 267, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

Vigliano Biellese, 07/08/2015

**Il responsabile Servizio Finanziario**

F.to Dott.ssa Stefania Fabris

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
F.to Cristina Vazzoler

Il Vice Segretario Comunale  
F.to Camerlo Palmino

---

**ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE NUM. 635**

Si attesta:

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 22/09/2015 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale  
F.to dott.ssa Anna Garavoglia

---

**ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 12/08/2015

Ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Vigliano Biellese, 22/09/2015

Il Segretario Comunale  
F.to dott.ssa Anna Garavoglia

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Vigliano Biellese 29/12/2015

Il Segretario Comunale  
dott.ssa Anna Garavoglia