



## Comune di Vigliano Biellese

Provincia di Biella

via Milano 234, tel. 015 512041, pec: certificata@pec.vigliano.info  
www.vigliano.info

*Comune gemellato con Tonnerre (FR) - Comune fiorito. - Città del Vino*

**SERVIZIO  
PERSONALE**

**AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'ATTIVAZIONE DI N. 2 TIROCINI DI 6 MESI CON CORRESPONSIONE INDENNITA' PRESSO IL COMUNE DI VIGLIANO BIELLESE PER PERSONE IN STATO DI DISOCCUPAZIONE, ANCHE PERCETTORI DI AMMORTIZZATORI SOCIALI, PERSONE OCCUPATE E PERSONE DISABILI E SVANTAGGIATE.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Vista la deliberazione C.C. n. 40 del 14.12.2022 ad oggetto: APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023-2025 E SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025;

rende noto che

In esecuzione alla determinazione N. 79 del 08.02.2023 è indetta una procedura comparativa per lo svolgimento di n. 2 tirocini di inserimento/reinserimento lavorativo della durata di 6 mesi, con impegno settimanale di 36 ore, rivolta a persone in stato di disoccupazione, anche percettori di ammortizzatori sociali, persone occupate e persone disabili e svantaggiate.

Il Comune di Vigliano Biellese garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ai sensi del D.Lgs. 198/2006.

### TRATTAMENTO ECONOMICO DEL TIROCINIO

Premesso che i tirocini di inserimento/reinserimento lavorativo non possono, in nessun caso, configurarsi come rapporto di lavoro dipendente, al fine di incentivare la partecipazione e di valorizzare l'impegno a servizio dell'ente, il Comune intende conferire una borsa lavoro, a titolo di rimborso spese, prevista in € 750,00 mensili. Tale importo, quale indennità di partecipazione al tirocinio, è stato determinato sulla base di quanto previsto dall'art. 1, commi 34-36 della legge n. 92/2012. L'indennità è fiscalmente assimilata a reddito di lavoro dipendente e potrà essere

erogata solo per le effettive giornate di presenza. Stante la non configurabilità della partecipazione al tirocinio quale attività lavorativa, la sua percezione non comporta la perdita dello stato di disoccupazione.

A ciascun tirocinante sarà garantita copertura assicurativa per gli infortuni sul lavoro INAIL e per la responsabilità civile verso terzi.

#### SERVIZIO DI RIFERIMENTO

Il tirocinante sarà inserito presso gli uffici amministrativi del Comune di Vigliano Biellese.

#### CONTENUTO DEL PROGETTO FORMATIVO

Lo scopo dell'iniziativa è far acquisire competenze concrete nell'ambito della gestione amministrativa dell'ente locale, conoscenze specifiche inerenti i procedimenti amministrativi che competono ai settori servizi generali ed economico amministrativo, quali elementi qualificanti per un'esperienza formativa e professionale utile a quanti siano orientati ad un inserimento nel settore pubblico.

Il tirocinio si svolgerà indicativamente nel periodo 1 aprile- 30 settembre 2023.

#### REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di Stato appartenente all'Unione Europea in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174; ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana
- b) Età non inferiore a 18 anni;
- c) Idoneità fisica all'assolvimento dei compiti previsti per il posto da ricoprire;
- d) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, di cui al DPR 10 gennaio 1957, n. 3;
- e) Non essere in condizioni di incompatibilità o inconfiribilità di incarichi presso la pubblica amministrazione, previste da disposizioni di legge;
- f) Essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;
- g) Inesistenza di condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- h) Titolo di studio: diploma di scuola secondaria superiore;

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di procedura comparativa per la presentazione della domanda.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura comparativa o la decadenza dalla nomina.

#### CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione, da compilare sul modulo allegato (allegato A), i concorrenti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- Nome e cognome (per le donne coniugate quello da nubile), data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza con l'esatta indicazione del codice di avviamento postale ed eventuale recapito, se diverso;
- Numero di telefono, indirizzo di posta elettronica e/o PEC (posta elettronica certificata);
- Di possedere la cittadinanza italiana;
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- Il possesso del titolo di studio richiesto;
- Di godere dei diritti civili e politici e di non avere in corso alcuna delle cause che, a norma di legge, ne impediscono il godimento;
- Di non trovarsi in condizioni di incompatibilità ed inconferibilità di incarichi presso la pubblica amministrazione, previste da disposizioni di legge;
- Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- Di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né di essere stato dichiarato decaduto per il conseguimento dell'impiego mediante documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti;
- La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- Di possedere l'idoneità fisica, assoluta e incondizionata, allo svolgimento di tutte le mansioni specifiche, nessuna esclusa, afferenti il profilo professionale del tirocinio;
- Di aver preso visione dell'avviso di procedura comparativa e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle;

Inoltre dovrà essere allegata alla domanda, a pena di esclusione, il curriculum sottoscritto.

Ai sensi del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00 n. 445.

#### MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta unicamente sul form on line del sito internet comunale <https://www.comune.vigliano.bi.it/it-it/servizi-online> che si trova nella sezione amministrazione/servizi on line deve pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del 10.03.2023. Al fine dell'accesso al form on line occorre la registrazione al medesimo sito tramite spid o CIE.

Si precisa che verranno accettate solo le domande pervenute tramite il suddetto canale.

#### CAUSE DI SOSPENSIONE O REVOCA DELLA PROCEDURA

Il Comune di Vigliano Biellese si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i candidati possano nulla eccepire.

#### AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda, nel rispetto dei termini indicati, saranno ammessi a partecipare alla procedura selettiva.

Comportano l'esclusione automatica dalla procedura comparativa:

- a) Il mancato possesso di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla procedura comparativa;
- b) la ricezione della domanda successivamente ai termini di scadenza del bando come sopra indicato;
- g) l'omissione, in allegato alla domanda, del curriculum vitae sottoscritto;
- e) la mancata presentazione nell'ora e giorno fissata per la procedura comparativa, quale ne sia la causa.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché decadenza automatica dalla graduatoria e risoluzione del rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).

Il candidato che, effettuati gli accertamenti, non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso di procedura comparativa, decade automaticamente dalla graduatoria, salvo ulteriori procedimenti.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura comparativa comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del tirocinio.

#### DIARIO E SEDE

Salvo specifica comunicazione di esclusione, tutti i candidati che abbiano presentato regolare domanda saranno ammessi alla procedura comparativa e quindi a sostenere il colloquio il giorno 14 marzo 2023, alle ore 10.00 presso il Municipio di Vigliano Biellese.

I candidati sono tenuti a presentarsi alla prova muniti di un valido documento di identità personale.

Gli assenti alla prova saranno considerati rinunciatari, anche se l'assenza è motivata da forza maggiore.

#### COLLOQUIO

La procedura comparativa dei partecipanti, per ogni singolo progetto, verrà effettuata da un'apposita Commissione che valuterà il curriculum ed effettuerà un colloquio di conoscenza per valutare la compatibilità con le caratteristiche previste e richieste, nonché la conoscenza delle materie attinenti al progetto formativo di cui sopra.

La procedura comparativa terrà conto dei seguenti criteri:

A) VALUTAZIONE CURRICULUM VITAE max. 30 punti

In tale valutazione saranno considerati, tra l'altro:

- titoli di studio e relativo punteggio;
- esperienze attinenti.

B) COLLOQUIO max. 70 punti

Il colloquio verterà sulle competenze in ambito amministrativo, gli aspetti motivazionali e le capacità relazionali dei candidati.

Il candidato dovrà presentarsi al colloquio munito di regolare documento di riconoscimento in corso di validità. Anche le notizie relative alla ammissione/esclusione di ciascun candidato e la relativa graduatoria saranno rese note esclusivamente attraverso specifica comunicazione sullo stesso sito internet, medesima pagina e sezione.

#### FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione redigerà la graduatoria sulla base dell'esito della prova d'esame.

La graduatoria della procedura comparativa sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Vigliano Biellese, <https://www.comune.vigliano.bi.it>," nella sezione amministrazione trasparente bandi di concorso.

## INFORMAZIONI

Eventuali informazioni potranno essere richieste esclusivamente in forma scritta al seguente indirizzo e-mail: [protocollo@vigliano.info](mailto:protocollo@vigliano.info).

L'intera procedura selettiva resta comunque soggetta a successive eventuali disposizioni legislative in materia ed alle esigenze organizzative ed operative del Comune di Vigliano Biellese. Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo.

Per quanto concerne il trattamento dei dati personali si fa riferimento all'informativa pubblicata sul sito internet comunale <https://www.comune.vigliano.bi.it/it-it/privacy> .