



Comune di Vigliano Biellese

Provincia di Biella

via Milano 234, tel. 015 512041, pec: certificata@pec.vigliano.info
www.vigliano.info

Comune gemellato con Tonnerre (FR) - Comune fiorito. - Città del Vino

SERVIZI GENERALI

protocollo@vigliano.info

urp@vigliano.info

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI EDUCATORI DI ASILO NIDO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Vista la delibera C.C. n. 10 del 18/04/2019, con cui è stata aggiornata la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019-2021;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001, i contratti di lavoro a tempo determinato e flessibile avvengono "soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale..."

Evidenziato che, il CCNL Funzioni Locali 21 maggio 2018 ha previsto (art. 50, c 4), fra le ipotesi di contratto a tempo determinato esenti da limitazioni quantitative, oltre a quelle individuate dal DLgs n. 81/2015, quelle relative alla stipulazione di contratti a tempo determinato per il conferimento di supplenze al personale docente ed educativo degli enti locali

Vista la propria determinazione n. 618 del 21.11.2019 di approvazione del presente bando di selezione pubblica;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e il regolamento concorsi;

Visti:

- D.Lgs 267/2000;
- D.Lgs 165/2001
- CCNL Funzioni Locali;

RENDE NOTO CHE

È indetta una selezione pubblica, **per soli esami**, per la formazione di una graduatoria di durata triennale per eventuali assunzioni a tempo determinato per il profilo di educatore di asilo nido

La graduatoria avrà una durata triennale, decorrente dalla data di approvazione e sarà utilizzata per assunzioni a tempo determinato – pieno o parziale – per sostituire personale educativo assente, per soddisfare esigenze temporanee o straordinarie ed in generale in base alle esigenze che si manifesteranno di volta in volta, nonché per il sostegno a minori diversamente abili, sempre nell'ambito dell'asilo nido.

Il Comune di Vigliano Biellese garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ai sensi del D.Lgs. 198/2006.

ART. 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di Stato appartenente all'Unione Europea in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174; ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana
- b) Età non inferiore a 18 anni;
- c) Idoneità fisica all'assolvimento dei compiti previsti per il posto da ricoprire;
- d) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, di cui al DPR 10 gennaio 1957, n. 3;
- e) Non essere in condizioni di incompatibilità o inconferibilità di incarichi presso la pubblica amministrazione, previste da disposizioni di legge;
- f) Essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;
- g) Inesistenza di condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- h) Possesso della patente di guida Cat. B, in corso di validità;
- i) Possesso di uno dei seguenti titoli di studio, specificando data, luogo di conseguimento e votazione riportata (riferimenti normativi Regione Piemonte: L.R. 3/1973, D.G.R. n. 28-9454 del 26 maggio 2003, D.G.R. n. 20-11930 del 8 marzo 2004, D.G.R. n. 13-2378 del 2 maggio 2006):
 - Diploma di puericultrice (fino ad esaurimento del titolo);
 - Diploma di maestra di scuola d'infanzia (conseguito entro l'a. s. 2001/2002);
 - Diploma di maturità magistrale (conseguito entro l'a. s. 2001/2002);

- Diploma di liceo socio-psico pedagogico (conseguito entro l'a. s. 2001/2002);
- Diploma di vigilatrice d'infanzia, nel rispetto delle norme di cui all'art.1 della L.R. 16/1980;
- Diploma di dirigente di comunità (fino ad esaurimento del titolo);
- Diploma di tecnico dei servizi sociali;
- Attestato di qualifica educatore per la prima infanzia o equivalenti;
- Altri diplomi di scuola media superiore, dai cui provvedimenti istitutivi si riconosca un profilo professionale rivolto all'organizzazione e gestione degli asili nido;
- Diploma di laurea in pedagogia, psicologia, scienze dell'educazione, scienze della formazione primaria e lauree con contenuti formativi analoghi.

Il possesso di uno dei predetti titoli di studio rappresenta requisito minimo per l'ammissione alla presente selezione e non è oggetto di valutazione ai fini della selezione.

NB: Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del bando, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando, rilasciato dalle autorità competenti. (rif. art. 38 D.Lgs. 165/2001).

ATTENZIONE: Continuano ad avere validità, per l'accesso ai posti di educatore dei servizi per l'infanzia, i titoli conseguiti nell'ambito delle specifiche normative regionali, entro la data di entrata in vigore del D.Lgs. 65/2017 ovvero entro il 31/05/2017

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la decadenza dalla nomina.

Art. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento Economico è quello previsto dal vigente CCNL comparto Funzioni Locali, corrispondente alla posizione giuridica ed economica in categoria C.

Spettano inoltre: l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità, l'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, e il trattamento economico accessorio previsto dal vigente CCNL. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Art. 3- PREFERENZA E PRECEDENZA

Operano, ove applicabili, le norme di cui alla D. Lgs. 66/2010 a favore dei militari congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente.

Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito vi siano appartenenti a più categorie che danno titolo a riserve di posti, si applicano le disposizioni dell'art. 5, commi 1, 2 e 3 del DPR n. 487/94 e ss.mm.

Del diritto di preferenza spettante a parità di merito, se ne terrà conto dopo aver soddisfatto il diritto di precedenza.

I titoli che danno luogo a preferenza a parità di merito sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi e non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio nella Pubblica Amministrazione, con riguardo alla durata del servizio prestato;
- c) dalla minore età (Legge 127/97, art. 3 comma 7, come modificato dalla Legge 191/98), nel senso che prevale il candidato più giovane d'età;

Ad ulteriore parità di merito e di preferenze l'ordine di graduatoria sarà determinato per sorteggio.

Il possesso dei titoli che danno diritto alla preferenza e precedenza dovrà essere dimostrato con certificazione da presentarsi entro quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello dell'effettuazione della prova d'esame.

ART. 4 - CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione, da compilare preferibilmente sul modulo allegato al bando (allegato A), i concorrenti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

Nome e cognome (per le donne coniugate quello da nubile), data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza con l'esatta indicazione del codice di avviamento postale ed eventuale recapito, se diverso;

- Numero di telefono, indirizzo di posta elettronica e/o PEC (posta elettronica certificata);
- Di possedere la cittadinanza italiana;
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- Il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, con l'esatta indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato;
- Di essere in possesso della Patente di guida di categoria non inferiore alla B, in corso di validità;
- Di godere dei diritti civili e politici e di non avere in corso alcuna delle cause che, a norma di legge, ne impediscono il godimento;
- Di non trovarsi in condizioni di incompatibilità ed inconferibilità di incarichi presso la pubblica amministrazione, previste da disposizioni di legge;

- Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- Di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né di essere stato dichiarato decaduto per il conseguimento dell'impiego mediante documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti;
- La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- Di possedere l'idoneità fisica, assoluta e incondizionata, allo svolgimento di tutte le mansioni specifiche, nessuna esclusa, afferenti il profilo professionale cui il lavoratore è destinato;
- Eventuali titoli di precedenza e di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge da presentare, successivamente e solo se necessari, su richiesta del Servizio Personale. La mancata indicazione nella domanda dei titoli di precedenza o preferenza comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici;
- La conoscenza di una lingua straniera (tra inglese e francese);
- Servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni in posti di profilo analogo a quello messo a concorso;
- Di aver preso visione del bando di selezione e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle;

Nel caso che il candidato sia portatore di handicap, il medesimo dovrà specificare l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione.

Inoltre dovrà essere allegata alla domanda, a pena di esclusione, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai sensi del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00 n. 445.

L'amministrazione si riserva di verificare d'ufficio, a campione e nella percentuale che verrà determinata, le domande presentate, il contenuto dei dati, requisiti, titoli dichiarati in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione. Qualora dai controlli emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al

provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 DPR. 445 del 28.12.00, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76.

ART. 5 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice ed in conformità alle prescrizioni dell'avviso e sottoscritta dall'interessato, senza autenticazione, deve pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del giorno 20 dicembre 2019;**

La domanda di partecipazione deve pervenire con una delle seguenti modalità:

- a. Presentazione diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Vigliano Biellese, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 12:00 –mercoledì pomeriggio anche dalle 14:15 alle 16:00 e giovedì orario continuato dalle 9:00 alle 16:00. Nel caso di consegna diretta della domanda, farà fede la data apposta dall'ufficio medesimo sulla domanda ed al consegnatario sarà rilasciata apposita ricevuta datata sulla sua copia;
- b. Con corriere di un servizio di recapito posta che preveda il rilascio di una ricevuta di ritorno firmata dal destinatario a conferma dell'avvenuta ricezione, all'Ufficio Protocollo del Comune di Vigliano Biellese, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 12:00 anche mercoledì pomeriggio dalle 14:15 alle 16:00 e giovedì orario continuato dalle 9:00 alle 16:00.
- c. A mezzo posta, con raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al servizio personale del Comune di Vigliano Biellese — Via Milano, 234 — 13856 Vigliano Biellese (BI). A tal fine NON farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante, ma la data di ricezione e quindi le domande dovranno pervenire inderogabilmente entro il termine perentorio di presentazione delle stesse.
- d. A mezzo P.E.C. (posta elettronica certificata) all'indirizzo: certificata@pec.vigliano.info avendo cura di precisare nell'oggetto:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI EDUCATORI ASILO NIDO

Si precisa che verranno accettate solo le domande inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente – non saranno ritenute valide le istanze inviate ad altro indirizzo e-mail dell'ente – e provenienti da indirizzi di posta certificata (pertanto non saranno ritenute valide istanze inviate alla posta certificata dell'ente da indirizzi di posta semplice), nel rispetto delle modalità sopra precisate, pena l'esclusione dalla selezione.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei concorrenti, né per eventuali disguidi postali o telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande che perverranno al Protocollo dell'ente oltre il termine perentorio suddetto, non saranno prese in considerazione e saranno escluse dalla selezione. Non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

ART. 6 - CAUSE DI SOSPENSIONE O REVOCA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Il Comune di Vigliano Biellese si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura concorsuale qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i candidati possano nulla eccepire.

ART. 7 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda, nel rispetto dei termini indicati, saranno ammessi a partecipare alla procedura selettiva.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sulla home page del sito internet del Comune di Vigliano Biellese, www.vigliano.info.

E' esclusiva cura dei candidati verificare l'ammissione alla selezione.

Comportano l'esclusione automatica dalla selezione:

- a) Il mancato possesso di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla selezione;
- b) la ricezione della domanda successivamente ai termini di scadenza del bando come sopra indicato;
- c) la mancata indicazione o leggibilità dei dati anagrafici e del recapito del concorrente;
- d) la mancata sottoscrizione della domanda
- e) la produzione di documentazione senza presentazione della domanda di partecipazione;
- f) l'omissione, in allegato alla domanda, della copia del proprio documento d'identità;
- g) la mancata presentazione nell'ora e giorno fissata per la prova, quale ne sia la causa.

Le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accettate con riserva, subordinandone l'accoglimento definitivo a seguito di regolarizzazione da effettuare prima dello svolgimento della prima prova con le modalità che saranno comunicate. Eccettuata tale ipotesi, NON sarà possibile integrare la domanda né con dichiarazioni né con documenti, se non richiesti dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda di ammissione entro il termine assegnato, comporta l'esclusione dalla selezione.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché decadenza automatica dalla graduatoria e risoluzione del rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso di selezione, decade automaticamente dalla graduatoria, salvo ulteriori procedimenti.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

ART. 8 – DIARIO E SEDE

I candidati ammessi alla selezione sosterranno la prova d'esame il giorno 10 gennaio 2020 alle ore 15, nella sede che sarà oggetto di pubblicazione sulla home page del sito internet dell'ente nei giorni immediatamente precedenti la data stessa. Non seguiranno altre forme di convocazione.

I candidati sono tenuti a presentarsi alla prova muniti di un valido documento di identità personale.

Gli assenti alla prova saranno considerati rinunciatari del concorso anche se l'assenza è motivata da forza maggiore.

ART. 9 – PROVA D'ESAME

La selezione sarà espletata da una Commissione Esaminatrice, appositamente nominata.

La prova consisterà in una serie di domande a risposta multipla, sulle seguenti materie:

1. Professionalità, ruolo e competenze dell'educatore di asilo nido:
 - il rapporto educatore-bambino-famiglia-territorio
 - metodologia di lavoro
2. Elementi di pedagogia e psicologia dell'età evolutiva, con particolare riferimento alla prima infanzia:
 - valenze psicopedagogiche delle cure e delle attività al nido
 - progettazione e programmazione educativa al nido
3. Sviluppo fisico e psicomotorio dalla nascita ai tre anni
4. Integrazione e inclusione dei bambini con BES
5. Nozioni di igiene e alimentazione nella prima infanzia
6. Il funzionamento dei servizi socio-educativi per l'infanzia: quadro normativo di riferimento

7. Norme generali di comportamento nei confronti dell'utenza, dei colleghi, dei superiori

8. Nozioni sul rapporto di lavoro dei dipendenti negli Enti Locali

Durante lo svolgimento della prova non è ammesso l'utilizzo di testi, di leggi, di regolamenti, di libri e dizionari, di dispositivi elettronici di sorta, cellulari compresi.

La prova si riterrà superata al raggiungimento del punteggio minimo di 21/30.

ART. 10 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE

La Commissione Giudicatrice redigerà la graduatoria finale sulla base dell'esito della prova d'esame.

In caso di parità di punteggio saranno valutati i titoli che danno luogo a preferenza, ai sensi dell'art. 5 c. 4 del D.P.R. 487/94 e s.m.i.- di cui al precedente articolo 3 del presente bando - che dovranno essere dichiarati all'atto della presentazione della domanda di ammissione alla selezione in oggetto, a pena di esclusione dalla valutazione dei titoli stessi.

La graduatoria finale di merito, formata sulla base della prova di cui sopra, sarà approvata con apposita determinazione, ed avrà validità triennale.

La graduatoria della selezione sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Vigliano Biellese, www.vigliano.info, nell'Albo Pretorio on-line e alla sezione "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso". Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale Amministrativo della Regione Piemonte o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato.

Art. 11 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Le assunzioni di personale a tempo determinato, per le esigenze di cui in premessa - saranno effettuate secondo i criteri di seguito indicati:

a) le assunzioni di personale saranno effettuate nel rigoroso rispetto dell'ordine di graduatoria a condizione che i nominativi interpellati telefonicamente si rendano immediatamente disponibili ad assumere servizio secondo quanto richiesto;

b) il candidato che senza comprovati motivi, non prenderà servizio nel giorno richiesto, sarà per quell'anno educativo, collocato in fondo alla graduatoria;

Per comprovati motivi, si intende:

- malattia documentata mediante presentazione del certificato medico;
- occupazione in corso presso altri enti autocertificata;
- gravi e comprovati motivi documentati la cui valutazione spetta al responsabile del servizio di competenza;

- c) il candidato che presenterà le proprie dimissioni volontarie durante il periodo contrattuale di servizio sarà per quell'anno educativo collocato in fondo alla graduatoria.
- d) il candidato, che all'atto della chiamata non sarà reperibile al recapito comunicato, verrà comunque mantenuto nella propria posizione della relativa graduatoria.
- e) nel caso di più periodi di assenza del titolare del posto senza soluzione di continuità, la sostituzione viene prorogata a favore dello stesso candidato.

Il concorrente in posizione utile di graduatoria all'atto della chiamata in servizio sarà sottoposto a visita sanitaria pre-assuntiva da parte del medico competente nominato dall'Ente al fine di accertarne l'idoneità al servizio e alle mansioni proprie della figura professionale in ottemperanza al Decreto Legislativo n. 81/2008.

L'impegno orario delle assunzioni dipenderà dalle esigenze organizzative dei Servizi Asilo Nido, nel rispetto del CCNL.

Il candidato decade dalla graduatoria nel caso in cui:

- non prenda servizio entro i termini fissati dal Comune di Vigliano Biellese;
- non superi il periodo di prova;
- si dimetta anticipatamente dall'incarico;
- si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o inadempienze;
- sia in condizione di incompatibilità con la sua assunzione presso il Comune di Vigliano Biellese

Le assunzioni a tempo determinato avverranno secondo le seguenti modalità:

1. Il candidato deve indicare nella domanda di ammissione alla selezione al massimo due recapiti di telefonia fissa e/o mobile. Se dopo l'approvazione della graduatoria i recapiti dovessero variare, l'educatore ha l'obbligo di darne comunicazione scritta al competente ufficio personale (tel. 015512041) e all'asilo nido (tel. 015/512291).
2. L'educatore deve rendersi reperibile presso i numeri telefonici comunicati, al fine di ricevere le chiamate per il conferimento di supplenze temporanee, nelle seguenti fasce orarie: dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 10.30 e dalle ore 12.30 alle ore 14.30.
3. L'educatore così contattato è tenuto ad accettare o rinunciare alla supplenza temporanea personalmente e non per interposta persona. Ogni contatto – con qualsiasi esito – viene registrato dagli uffici competenti su apposita scheda personale, sulla quale vengono indicati data e ora della chiamata, persona che la effettua, persona che ha risposto, ovvero mancata risposta, esito sintetico del colloquio (accettazione; rinuncia; motivazione della rinuncia, etc).
4. Ove l'educatore rinunci, perché occupato con altro incarico, è tenuto a dare tempestiva comunicazione della cessazione di quest'ultimo, al fine di essere nuovamente contattato.

ART. 12 – INFORMAZIONI

Eventuali informazioni potranno essere richieste esclusivamente in forma scritta al seguente indirizzo e-mail: urp@vigliano.info.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'intera procedura selettiva e le relative conseguenti assunzioni restano comunque soggette a successive eventuali disposizioni legislative in materia ed alle esigenze organizzative ed operative del Comune di Vigliano Biellese.

TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Titolare del trattamento

Comune di Vigliano Biellese, via Milano 234, Vigliano Biellese. Email protocollo@vigliano.info
pec: certificata@pec.vigliano.info, nella persona del legale rappresentante (Sindaco pro tempore).

Preposto al trattamento

Responsabile del Servizio Personale. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

Responsabile della protezione dei dati

Presso LABOR SERVICE Srl, via Righi, 29 - 28100 NOVARA

Telefono: 0321 1814220

e-mail: privacy@labor-service.it

PEC: pec@pec.labor-service.it

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

finalità istituzionali e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

Categoria di dati personali

dati personali ordinari;

dati particolari. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione previsti dalle norme vigenti, pena l'esclusione dalla procedura.

Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a

garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da Preposti al trattamento

(Responsabile e Incaricati dell'Ufficio Personale).

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento.

Diritti dell'interessato

L'interessato potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Informativa completa e altre informazioni sono disponibili presso il Servizio Personale.

Fac simile

ALLEGATO A)

Al Comune di Vigliano Biellese

Via Milano, 234

13856 – Vigliano Biellese (BI)

OGGETTO: DOMANDA DI AMMISSIONE SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI EDUCATORI DI ASILO NIDO

Il/la sottoscritto/a

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione in oggetto

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi di quanto previsto dal DPR n. 445 del 28.12.2000, quanto segue:

- Di essere nato/a il a

Codice fiscale

- Di essere residente a (.....),

in via..... n....., cap.....;

Tel

Cell.

e-mail e/o Pec

Eventuale domicilio (solo se diverso dalla residenza):

Via..... n.cap..... Comune di

- Di essere cittadino/a italiano/a;
- Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime

.....

- Di essere in possesso del seguente titolo di studio rilasciato dall'Istituto.....
- Di possedere la patente di guida di categoria B, in corso di validità
- Di godere dei diritti civili e politici e di non avere in corso alcuna delle cause che, a norma di legge, ne impediscono il godimento;
- Di non trovarsi in altre condizioni di incompatibilità ed inconfiribilità di incarichi presso la pubblica amministrazione, previste da disposizioni di legge;
- Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, OVVERO le condanne penali sotto riportate e/o seguenti procedimenti penali in corso:

.....

.....

- Di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né di essere stato dichiarato decaduto per il conseguimento dell'impiego mediante documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti;
- Di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- Di possedere l'idoneità fisica, assoluta ed incondizionata, allo svolgimento di tutte le mansioni specifiche, nessuna esclusa, afferenti il profilo professionale cui il lavoratore è destinato;

- La conoscenza della seguente lingua straniera (inglese o francese)
- Di possedere i seguenti titoli di precedenza e di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge
- Di avere prestato i seguenti servizi alle dipendenze di pubbliche amministrazioni:
 Servizio presso..... dalal.....
 categoria e profilo professionale.....;
 Servizio presso..... dalal.....
 categoria e profilo professionale.....;
 Servizio presso..... dalal.....
 categoria e profilo professionale.....;

Di aver preso visione dell'informativa sul trattamento di dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, pubblicate in calce al bando in oggetto;

Di aver preso visione del bando di selezione e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;

Firma

.....

N.B. Dovrà essere allegata alla domanda, a pena di esclusione, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;