Regione Piemonte - Provincia di Biella
Comune di **Vigliano Biellese**
Via Milano n° 234 - C.A.P. 13856 - Tel: 015.512041 - Fax: 015.811506 - www.vigliano.info
C.F.: 83001790027 - P.IVA: 00415450022

UFFICIO SEGRETERIA
certificata@pec.vigliano.info

DETERMINAZIONE N. **351**

Data di registrazione **02/07/2024**

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO DI 4 (QUATTRO) ANNI DAL 2024 (DATA DI AGGIUDICAZIONE) CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ALTRI 4 (QUATTRO) ANNI. CIG B24BFAB5AA - APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA.

IL TITOLARE DI ELEVATA QUALIFICA – E.Q.

La sottoscritta, dott.ssa Stefania Fabris, in qualità di titolare di E.Q., Responsabile del Settore Economico Amministrativo;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.C. n° 20 del 10.04.2019 e ss.mm.ii.

Visto il decreto sindacale n° 2 del 16.06.2022 di affidamento e proroga degli incarichi di posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.L.gvo 18.08.2000 n° 267.

Vista la deliberazione C.C. n° 39 del 13.12.2023 ad oggetto "Approvazione aggiornamento documento unico di programmazione 2024-2026 e schema di bilancio di previsione 2024-2026".

Vista la deliberazione G.C. n. 1 del 10.01.2024 ad oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2024-2026".

Preso atto che il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 dispone:

- all'art. 208 che gli enti locali hanno un servizio di tesoreria che, per i comuni non capoluoghi di provincia, può essere affidato ad una banca autorizzata a svolgere l'attività di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 385/1993, o anche a società per azioni regolarmente costituite aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali, o ad altri soggetti abilitati per legge;
- all'art. 209, comma 1, che il servizio di tesoreria consiste nel complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria dell'ente locale e finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto, dai regolamenti dell'ente o da norme pattizie;
- all'art. 210, comma 1, che l'affidamento del servizio di tesoreria deve essere effettuato mediante procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità e con modalità che rispettino i principi di concorrenza e, al comma 2, che il rapporto viene regolato in base ad una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'ente;

Posto che con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 11/04/2024 è stato approvato, nel rispetto del citato art. 210 del D. Lgs. n. 267/2000, lo schema di convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria dando indicazione di procedere

mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del decreto legislativo n. 36/2023 ed aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Dato atto che con determinazione n. 279, come successivamente rettificata dalla n. 280, del 27-05-2024 è stata indetta la procedura negoziata ed approvata la manifestazione in interesse atta ad individuare i soggetti da invitare;

Rilevato che con il medesimo atto si è provveduto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, a stabilire:

- il fine che con il contratto si intende perseguire: servizio di tesoreria comunale;
- l'oggetto, la forma, le clausole essenziali: forma scritta con sottoscrizione della convenzione di tesoreria approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 11-4-2024 cui si fa riferimento per le clausole contrattuali;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base: ai sensi dell'art. 210 del d. lgs. 267/2000, a seguito della manifestazione di interesse, verrà indetta una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) del D.Lgs. n. 36/2023, sulla piattaforma www.acquistinrete.it, sezione Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa);

Dato atto che con determinazione n. 296 del 04-06-2024, nelle more della conclusione della procedura di gara, acquisita la disponibilità della Banca d'Asti, ns. prot. 8180 del 03.06.2024, è stata disposta la proroga tecnica del servizio di tesoreria in essere fino al 31.07.2024, alle stesse condizioni economiche e tecniche;

Dato atto che la procedura di gara si svolgerà sulla piattaforma di acquistinrete.it, sezione Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa);

Posto che la documentazione verrà caricata sul portale acquistinrete.pa e verranno invitati i soggetti che hanno presentato domanda di partecipazione entro i termini previsti nella manifestazione di interesse;

Posto che con la presente determinazione si intende approvare tutta la documentazione di gara predisposta dall'ufficio competente, composta da:

- lettera di invito
- disciplinare di gara
- domanda di partecipazione e relativi allegati:
    - Patto di integrità;
    - Pantouflage;
    - Auto dichiarazione di cui all'art. 94 del D. Lgs. 36/23
    - DUGE
- Offerta tecnica
- Offerta economica

Vista la delibera n. 610 del 19/12/2023 di ANAC con la quale si definisce la tabella relativa ai contributi per le stazioni appaltanti e gli operatori economici da corrispondere all'Autorità Nazionale Anti Corruzione per l'espletamento delle procedure;

Considerato che per l'affidamento del servizio in oggetto è previsto un contributo da corrispondere ad ANAC pari ad € 35,00;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

Dato atto che il cig è il seguente B24BFAB5AA;

Visto:

- il D.Lgs. 36-2023;
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento dell'Attività contrattuale del Comune;
- il TUEL 267/2000;
- la legge 07.08.1990, n. 241;
- il D.Lgs. 33/2013;
- lo Statuto Comunale.

DETERMINA

Di dare atto che la premessa in narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare tutta la documentazione di gara predisposta dall'ufficio competente inerente l'affidamento del servizio di tesoreria con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) del D.Lgs. n. 36/2023, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 50, comma 4, del medesimo decreto, di seguito in elenco:

- lettera di invito
- disciplinare di gara
- domanda di partecipazione e relativi allegati:
  - Patto di integrità;
  - Pantouflage;
  - Auto dichiarazione di cui all'art. 94 del D. Lgs. 36/23
  - DGUE
- Offerta tecnica
- Offerta economica

Di disporre l'invio delle lettere ai soggetti che hanno presentato domanda di partecipazione entro i termini previsti nella manifestazione di interesse;

Di dare atto che alla nomina della commissione giudicatrice si provvederà con successivo atto dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte;

Di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida,

Di dare atto che l'importo presunto del servizio è pari ad € 41.600, oltre ad IVA se dovuta (€ 5.200,00 annui per 8 anni);

Di impegnare come segue:

- € 2.167,00 (5 mesi) sul bilancio 2024 capitolo 01031.03.0070 - Spese per il servizio di tesoreria
- € 5.200,00 sul bilancio 2025 capitolo 01031.03.0070 - Spese per il servizio di tesoreria
- € 5.200,00 sul bilancio 2026 capitolo 01031.03.0070 - Spese per il servizio di tesoreria

Di dare atto che l'impegno per gli anni successivi verrà assunto con apposito atto dopo l'approvazione del futuri bilanci;

Di impegnare a favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (codice fornitore 68124) l'importo di € 35,00 sul bilancio 2024, capitolo 01031.03.0054 - SPESE VARIE UFF. RAGIONERIA;

Di dare atto che i predetti servizi sono e saranno esigibili nelle rispettive annualità;

Di dare atto che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 55, comma 2, del D.lgs. 36/2023, poiché si tratta di affidamento effettuato ai sensi dell'articolo 50 comma 1/b).

Di dare atto che il responsabile del procedimento di affidamento del servizio di tesoreria di cui in argomento è la Dott.ssa Stefania Fabris, responsabile del Settore Economico Amministrativo;

Di dare atto che per il servizio di cui trattasi è stato assegnato il seguente CIG: B24BFAB5AA che dovrà essere citato su tutti i relativi atti e documenti, ai sensi della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti;

Di attestare che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 lettera a) della legge 3 agosto 2009, n. 102;

Di dare atto che:

il presente provvedimento verrà pubblicato sull'Albo pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della legge 69/2009;

con la pubblicazione del medesimo nelle apposite sezioni del sito web istituzionale del Comune si ritengono assolte le prescrizioni di cui all'art. 26 e all'art. 37 del D. Lgs. 14/03/2013, n° 33, come modificati dagli artt. 23 e 31 del Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97;

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del servizio finanziario.

02/07/2024

Il Responsabile titolare di P.O. Settore Economico
FABRIS STEFANIA / InfoCamere S.C.p.A.

Determinazione trasmessa alle seguenti strutture:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2015 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Regione Piemonte - Provincia di Biella
Comune di **Vigliano Biellese**
Via Milano n° 234 - C.A.P. 13856 - Tel: 015.512041 - Fax: 015.811506 - www.vigliano.info
C.F.: 83001790027 - P.IVA: 00415450022

UFFICIO SEGRETERIA
certificata@pec.vigliano.info

DETERMINAZIONE N. **351**

Data di registrazione **02/07/2024**

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO DI 4 (QUATTRO) ANNI DAL 2024 (DATA DI AGGIUDICAZIONE) CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ALTRI 4 (QUATTRO) ANNI. CIG B24BFAB5AA - APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA.

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. E. L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2024	SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA	01031.03.0070	51896	2.167,00
2025	SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA	01031.03.0070	51897	5.200,00
2026	SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA	01031.03.0070	51898	5.200,00
2024	SPESE VARIE UFF. RAGIONERIA	01031.03.0054	51899	35,00

Osservazioni:

02/07/2024

Il titolare di E.Q. del settore finanziario
FABRIS STEFANIA / InfoCamere S.C.p.A.

Determinazione trasmessa alle seguenti strutture:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2015 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa